

POLITICA PER LA RESPONSABILITA' SOCIALE **Home Medicine S.r.l. Rev. 4 del 01.07.2026**

La Società **Home Medicine**, consapevole del proprio ruolo e delle proprie responsabilità nell'ambito della comunità economica e sociale, vuole caratterizzarsi come operatore eccellente per quanto riguarda la propria Responsabilità Sociale. Ciò significa considerare:

- i propri **dipendenti** come una risorsa strategica, garantendo il rispetto dei loro diritti e promuovendone lo sviluppo professionale e personale;
- i propri **fornitori** come partner, non solo per la realizzazione delle attività operative ma anche per quanto riguarda la responsabilità sociale;
- i propri **clienti** come elemento fondamentale del successo della società, lavorando per la loro soddisfazione anche riguardo alle regole di responsabilità sociale.

A tal fine, la Società Home Medicine si impegna ad uniformarsi ai requisiti posti dalla **Norma SA8000:2014**, a conformarsi alle Leggi Nazionali, alle altre Leggi applicabili e a tutti gli altri requisiti cui la Società aderisce, nonché ad ottemperare alle disposizioni contenute nei documenti ufficiali internazionali e alle loro interpretazioni. La Società garantisce inoltre il costante monitoraggio e miglioramento del proprio Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale, definendo - nell'ambito del Riesame di Direzione SA8000 - degli obiettivi specifici di miglioramento e verificandone il raggiungimento.

E' volontà di Home Medicine che i principi di Responsabilità Sociale siano seguiti da tutti i fornitori coinvolti nella catena di fornitura del prodotto/servizio oggetto della sua attività. A tale scopo, sia l'ambiente di lavoro interno che la catena di fornitura devono garantire il rispetto dei seguenti requisiti:

- **CONDIZIONI DI LAVORO FONDAMENTALI**
 - Rispetto della libertà e dignità dei dipendenti
 - Proibizione a qualsiasi forma di coercizione fisica, corporale e mentale, offese verbali o qualsiasi offesa contro la dignità personale di qualsiasi dipendente o collaboratore
- **SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI**
 - Diritto alla sicurezza e alla salute sul luogo di lavoro che è la priorità assoluta di Home Medicine
 - Home Medicine mette a disposizione un posto di lavoro sicuro e salubre, con particolare riferimento ad un'attenta valutazione e gestione dei rischi e ad un programma di formazione adeguato
- **LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE**
 - Rispetto del diritto di libertà sindacale e di contrattazione collettiva
 - Home Medicine non ostacola l'elezione di rappresentanti sindacali o l'iscrizione ai sindacati ai suoi dipendenti
 - I Rappresentanti sindacali non sono e non saranno discriminati e sarà promossa la contrattazione collettiva

- **ORARIO DI LAVORO E SALARIO**

- Diritto ad un salario dignitoso e ad un orario di lavoro corretto
- Garanzia di riconoscimento dello stipendio previsto dalla legislazione vigente, assicurandosi che sia più che sufficiente ad assicurare una vita dignitosa a tutta la famiglia
- Il lavoro non deve superare le 48 ore settimanali, compreso lo straordinario, che deve essere effettuato solo in casi eccezionali. In ogni caso verrà garantito almeno 1 giorno di riposo alla settimana

- **PARITA' DI SALARIO E DISCRIMINAZIONE**

- Diritto ad una gestione pari e corretta tra uomo e donna ed assente da discriminazione anche per ciò che concerne il trattamento economico a parità di mansione ed esperienza professionale
- E' vietata qualsiasi forma di discriminazione, inclusa l'esclusione o la preferenza basata sulla razza, sesso, età, credo religioso, opinione politica, nazionalità o classe sociale

- **SISTEMA DI GESTIONE DELLA RESPONSABILITA' SOCIALE**

Home Medicine si impegna a:

- Definire ed aggiornare continuamente la presente Politica di Responsabilità Sociale ed applicare tutti i requisiti della Norma SA8000, oltre che tutte le norme nazionali ed internazionali attinenti
- Definire in modo chiaro e documentato i ruoli, le responsabilità e le autorità del proprio personale
- Esaminare periodicamente l'efficacia del sistema ed apportare azioni correttive o preventive, se necessario, nell'ottica di un miglioramento continuativo
- Documentare le prestazioni relativamente a tutti i requisiti della norma, attraverso la redazione annuale del verbale del Riesame della Direzione
- Assicurare che tutto il personale riceva adeguata formazione sui requisiti della norma e sia definito un sistema di monitoraggio dell'efficacia del sistema SA8000
- Nominare un Rappresentante della Direzione e favorire la nomina di Rappresentanti dei Lavoratori per la SA8000
- Selezionare e valutare i fornitori sulla base delle loro capacità a soddisfare i requisiti della Norma
- Pianificare e applicare azioni correttive adeguate a seguito dell'individuazione di non conformità

Per assicurare che la presente Politica sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli aziendali e da tutti i collaboratori di Home Medicine, la Direzione ha messo in atto le seguenti iniziative:

- Implementazione di un Sistema di Responsabilità Sociale conforme rispettivamente alla Norma SA8000
- Esposizione in visione a tutto il personale di una copia della presente Politica
- Formazione al personale e informazione in merito alla documentazione e alle procedure del Sistema SA8000

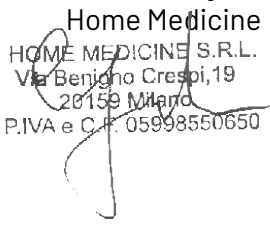
- Implementazione di strumenti di comunicazione interna ed esterna al fine di rilevare, registrare e gestire adeguatamente segnalazioni e reclami da parte dei dipendenti e delle parti interessate sui temi dell'etica e della responsabilità sociale; Home Medicine si astiene assolutamente dal prendere provvedimenti disciplinari, licenziare o altrimenti discriminare qualsiasi dipendente che fornisca informazioni riguardanti la conformità alla norma.
- Riesame annuale della Direzione e pubblicazione dei punti salienti dello stesso

Il personale Home Medicine ha il compito di perseguire nelle proprie mansioni un continuo miglioramento qualitativo e di proporre strumenti ed idee per il perseguimento di tale incremento. La presente Politica per la Responsabilità Sociale viene esaminata periodicamente al fine di verificarne l'adeguatezza. Inoltre, essa è comunicata e resa accessibile a tutto il personale, per ogni livello e/o mansione.

La presente Politica per la Responsabilità Sociale è resa disponibile al pubblico.

Milano, 01/07/2026

Emilio Magaldi
Amministratore Delegato
Home Medicine
HOME MEDICINE S.R.L.
Via Benigno Crespi, 19
20159 Milano
P.IVA e C.F. 05998550650



Riferimenti per segnalazione e reclami SA 8000 Home Medicine

Cassetta Reclami per segnalazioni cartacee, anche in forma anonima

SPT recapiti Nippon Sanso Pharma:

- Michela Tarenzi – Rappresentante della Direzione SA 8000 michela.tarenzi@eu.nipponsanso.com
- Carla Garella – Responsabile del Sistema SA 8000 carla.garella@eu.nipponsanso.com

SPT recapiti Home Medicine:

- Michela Nigro – Rappresentante della Direzione SA 8000 e Responsabile del Sistema SA 8000 michela.nigro@homemedicine.it
- Membri del Social Performance Team (SPT) di Home Medicine:
 - Girolamo Rubini (Rappresentante dei Lavoratori Sa8000) gerry.rubini@homemedicine.it
 - Domenico Nisticò (Rappresentante dei Lavoratori Sa8000) domenico.nistico@eu.nipponsanso.com

Rina Service: sa8000@rina.org

SAAS (Social Accountability Accreditation Service) recapiti:

220 st Street Suite 605 New York 10010 USA, Saas@saassaccreditation.org

Le segnalazioni possono essere effettuate anche attraverso tutti gli strumenti di compliance e canali implementati e attivi nel Gruppo Nippon Sanso, quali la segnalazione al proprio Responsabile, al Local Compliance Champion, al Chief Compliance Officer Europe, all'Ufficio Risorse Umane o Ufficio Legale, l'hotline, l'indirizzo email compliance@eu.nipponsanso.com e la piattaforma web dedicata EthicsPoint accessibile al seguente link: <https://secure.ethicspoint.eu/domain/media/it/gui/105848/index.html>